

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 15**

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического совета  
МАОУ СОШ № 15  
(протокол № 1 от 30.08.2022 г.)

«Утверждаю»

Директор МАОУ СОШ № 15

Н.А. Панкова

приказ: № 282 — Од от 30.08.2022 г.



**Положение  
о комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

**1. Общие вопросы**

1.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся (далее Комиссия) создаётся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 15 (далее - Школа № 15) в целях общественного контроля за исполнением муниципального контракта об организации питания, а также своевременного и качественного питания обучающихся как основы охраны и укрепления здоровья детей.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и Свердловской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург», а также Уставом Школы № 15.

1.3. Комиссия состоит из 5-7 членов. В состав Комиссии могут входить представители: администрации Школы №15, родители обучающихся Школы № 15, педагогические работники Школы № 15, обучающиеся Школы № 15, а также по согласованию с учреждением здравоохранения медицинские работники. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя и секретаря.

Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Школы № 15.

**2. Основные направления деятельности комиссии**

2.1. Осуществляет контроль за выполнением условий муниципального контракта на организацию питания обучающихся в Школе № 15.

2.2. Оказывает содействие администрации Школы № 15 в организации питания обучающихся.

2.3. Рассматривает вопросы о предоставлении отдельным обучающимся льгот по оплате питания в пределах выделенных бюджетных ассигнований, а также внебюджетных средств.

2.4. Осуществляется контроль:

1) за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;

2) за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;

- 3) за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- 4) за качеством готовой продукции;
- 5) за санитарным состоянием пищеблока;
- 6) за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
- 7) за организацией приема пищи обучающихся;
- 8) за соблюдением графика работы столовой и буфета.

2.5. Организует и проводит опрос обучающихся и родителей по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию директору Школы № 15.

2.6. Вносит администрации Школы № 15 предложения по улучшению обслуживания обучающихся.

2.7. Оказывает содействие в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей по вопросам питания детей.

2.8. Привлекает родительскую общественность и органы самоуправления Школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

### **3. Организация деятельности комиссии**

3.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с директором Школы № 15.

3.2. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, регистрируются в актах и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

3.3. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения родителей и администрации Школы № 15.