

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 15**

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического
совета МАОУ СОШ № 15
(протокол № 1 от 28.08.2020г.)



«Утверждаю»

Директор МАОУ СОШ № 15

А.Л. Ячменев

приказ; № 325-ОД от 01.09.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МАОУ СОШ № 15

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц (далее по тексту - Положение) в МАОУ СОШ № 15 (далее по тексту — Школа) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 г., Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

1.2 Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи в осуществлении привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований в Школу;
- создания дополнительных условий для развития Школы, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха детей;
- эффективного использования целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц в Школу;

1.3 Настоящее Положение регулирует привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований.

1.4 Основным источником финансирования Школы являются финансовые средства МО «город Екатеринбург» и средства от приносящей доход деятельности.

1.5 Источники финансирования Школы, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение Школой дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращение объемов финансирования Школы из бюджета МО «город Екатеринбург».

1.6 Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Школой только с соблюдением всех условий, установленных действующим

законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.7 Дополнительными источниками финансирования Школы могут быть средства (доходы), полученные в результате добровольных пожертвований и целевых взносов физических и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.8 Основным принципом привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц в Школу является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

2. Основные понятия

«Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители учащегося.

«Целевые взносы» - добровольная передача физическими и юридическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения «целевое назначение» - содержание и ведение уставной деятельности Школы. «Добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие Школы.

«Жертвователь» - российское или иностранное физическое или юридическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

«Одаряемый» - Школа, принимающая целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных и пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «Школа» используются в равных значениях.

3. Условия привлечения Школой целевых взносов.

3.1 Добровольные пожертвования Школе могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

3.2 Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

3.3 Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе законных представителей, в виде денежных средств вносятся по квитанции на счет Школы (добровольные пожертвования).

3.4 Имущество, переданное Школе безвозмездно, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Школы в соответствии с действующим законодательством.

3.5 Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденным руководителем планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий год.

3.6 Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Школе имущества, укрепление и развитие материально-технической базы Школы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Школы и действующему

законодательству Российской Федерации.

3.7. Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, но может и не содержать такого условия.

3.8. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) может быть предусмотрено в договорах о благотворительной помощи иных договорах, соответствующих заявлениях и др.

3.9. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно. Школа не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия.

3.10. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

3.11. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель Школы по целевому назначению.

4. Порядок расходования средств, полученных от поступления добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

4.1. Организация составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

4.2. Основными целями привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц являются:

- укрепление материально-технической базы организации;
- осуществление образовательной деятельности с учетом потребностей и запроса родителей (законных представителей) учащихся;
- повышение эффективности и улучшение условий функционирования организации;
- осуществление мероприятий, направленных на соблюдение санитарного законодательства Российской Федерации и соблюдение Трудового кодекса Российской Федерации;
- осуществление мероприятий по охране жизни и здоровья учащихся и работников организации, по обеспечению безопасности учащихся в период образовательного процесса;
- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Школы и действующему законодательству Российской Федерации.

4.3. Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности Школы распределяются по кодам бюджетной классификации:

- 212 Командировочные и служебные разъезды
- 221 Услуги связи
- 222 Транспортные услуги
- 225 Услуги по содержанию имущества
- 226 Прочие услуги
- 310 Увеличение стоимости основных средств
- 340 Увеличение стоимости материальных запасов

И могут использоваться на:

- приобретение музыкальных инструментов и принадлежностей,
- приобретение специального оборудования, в том числе световое, выставочное и сценическое оборудование,
- оплату Интернет-услуг,
- оплату командировочных расходов, связанных с поездками преподавателей на конкурсы, смотры, фестивали,
- оплату расходов по служебным командировкам,
- оплату транспортных услуг,
- оплату договоров на проведение текущего и капитального ремонтов имущества, находящегося на балансе Школы,
- оплату организационного взноса за участие учащихся Школы в конкурсах и фестивалях различного уровня, ярмарках, олимпиадах и других мероприятиях, направленных на формирование навыков исполнительской практики, навыков коллективной творческой деятельности,
- оплату стоимости обучения на курсах повышения квалификации, участия в семинарах для учителей и административно-хозяйственного персонала,
- оплату договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями,
- оплату услуг в части информационно-технического обеспечения,
- оплату договоров на составление проектно-сметной документации и ее экспертизу,
- оплату договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями,
- оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий,
- подписку на периодические издания,
- приобретение лицензионного программного обеспечения,
- оплату налогов и сборов, пошлин, штрафов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации,
- оплату пошлины за лицензирование образовательной деятельности организации,
- приобретение и сборку мебели,
- приобретение и обслуживание компьютеров и орг. техники,
- приобретение методической и нотной литературы в целях реализации дополнительных общеобразовательных программ,

- приобретение театральных и концертных костюмов для творческих коллективов организации,
- приобретение инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря,
- приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, строительных материалов для текущего ремонта помещений Школы и других материальных запасов,
- организацию и проведение открытых городских и внутришкольных мероприятий (тематических вечеров, смотров, конкурсов и др.),
- установление различных видов материальной поддержки учащихся,
- решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставной деятельности Школы.

5. Контроль за использованием добровольных пожертвований и целевых взносов, полученных от физических и (или) юридических лиц.

5.1 В конце календарного года годовой отчет утверждается руководителем Школы и доводится до сведения родительской общественности.

5.2 Руководитель Школы отчитывается перед родителями (законными представителями) о поступлении и расходовании пожертвований и целевых взносов не реже одного раза в год.

5.3 В отчете об итогах работы за учебный год отражаются поступления финансовых средств и цели их расходования.