

**ПРИКАЗ**

28.02.2022 г.

№ 88

г. Екатеринбург

**Об организации и проведении  
Всероссийских проверочных работ  
в 2021 – 2022 учебном году (весна)**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособрнадзора от 16.08.2021 года № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», письмом Рособрнадзора от 21.01.2022 года № 02-12 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4 – 8, 10 – 11 классах в 2022 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в МАОУ СОШ №15, реализующей программы начального, основного общего и среднего общего образования.
2. В соответствии с Порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4-х классах:
  - по русскому языку (часть 1) 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по русскому языку (часть 2) 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по математике 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по окружающему миру 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода).
3. Выделить для проведения ВПР в 4-х классах следующие помещения:
  - 4 «А» класс – кабинет № 22;
  - 4 «Б» класс – кабинет № 21.
4. В соответствии с Порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5-х классах:
  - по русскому языку 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по математике 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по истории 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по биологии 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода).
5. Выделить для проведения ВПР в 5-х классах следующие помещения:
  - 5 «А» класс – кабинет № 18;
  - 5 «Б» класс – кабинет № 16.
6. В соответствии с Порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6-х классах:
  - по русскому языку 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);

- по математике 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по истории 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по биологии 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по географии 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по обществознанию 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода).
7. Выделить для проведения ВПР в 6-х классах следующие помещения:
- 6 «А» класс – кабинет № 13;
  - 6 «Б» класс – кабинет № 14.
8. В соответствии с Порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7-х классах:
- по русскому языку 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по математике 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по истории 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по биологии 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по географии 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по обществознанию 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по физике 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по английскому языку 01.04.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода).
9. Выделить для проведения ВПР в 7-х классах следующие помещения:
- 7 «А» класс – кабинет № 12;
  - 7 «Б» класс – кабинет № 11.
10. В соответствии с Порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8-х классах:
- по русскому языку 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по математике 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по истории 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по биологии 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по географии 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по обществознанию 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по физике 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода);
  - по химии 15.03.2022 – 20.05.2022 (в любой день указанного периода).
11. Выделить для проведения ВПР в 8-х классах следующие помещения:
- 8 «А» класс – кабинет № 15;
  - 8 «Б» класс – кабинет № 8.
12. В соответствии с Порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 10-х классах:
- по географии 01.03.2022 – 25.03.2022 (в любой день указанного периода).
13. Выделить для проведения ВПР в 10-х классах следующие помещения:
- 10 «А» класс – кабинет № 7.
14. В соответствии с Порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11-х классах:
- по истории 01.03.2022 – 25.03.2022 (в любой день указанного периода);
  - по биологии 01.03.2022 – 25.03.2022 (в любой день указанного периода);
  - по географии 01.03.2022 – 25.03.2022 (в любой день указанного периода);
  - по физике 01.03.2022 – 25.03.2022 (в любой день указанного периода);
  - по химии 01.03.2022 – 25.03.2022 (в любой день указанного периода);
  - по английскому языку 01.03.2022 – 25.03.2022 (в любой день указанного периода).
15. Выделить для проведения ВПР в 11-х классах следующие помещения:
- 11 «А» класс – кабинет № 6.

16. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в 4-8, 10-11 классах Адамян Валю Гамлетовну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МАОУ СОШ № 15 (телефон 89041731630), и передать информацию об ответственном школьном координаторе муниципальному (региональному) координатору.

17. Школьному координатору, ответственному за организацию и проведение ВПР:

17.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.;

17.2. Сформировать и утвердить состав экспертов для проверки ВПР по каждому предмету.

17.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

17.4. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 – 8, 10 – 11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в Плане-графике проведения ВПР 2022.

17.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

17.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

17.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в Плане-графике проведения ВПР 2022.

17.8. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в Плане-графике проведения ВПР 2022.

17.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

17.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

17.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по Плану-графику ВПР (приложение 1).

17.12. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

17.13. Назначить организаторов проведения ВПР по каждому предмету в соответствующих кабинетах.

17.14. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов.

17.15. Обеспечить хранение работ участников до 01.09.2022.

17.16. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, сотрудников МАОУ СОШ № 15.

17.17. Обеспечить объективность организации и проведения оценочной процедуры.

17.18. Обеспечить организационно – методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР в МАОУ СОШ № 15 в соответствии с рекомендациями Рособрнадзора.

17.19. Разместить информацию о ВПР-2022 (весна) на сайте школы и информационных стендах.

18. Тарасовой Г.Н. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

19. Приказ довести до лиц в части касающейся.

20. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А. Панкова