

УТВЕРЖДАЮ

Гумбогова Инна Владимировна
 директор Департамента образования
 Администрации города Екатеринбургa



подпись
 23 октября 2024 года
 дата

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 15

на 2025 год

городской округ муниципальное образование "город Екатеринбург"

(наименование муниципального образования)

6662095679

91,32

775

641

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						

Недостатков по данному критерию не выявлено

III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов

Недостатков по данному критерию не выявлено

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (4,34% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Организовать проведение инструктажей и обучающих тренингов ("Этика делового общения", "Навыки межличностных отношений") для работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги, направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики (с периодичностью 1 раз в четверть)</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Панкова Наталья Алексеевна директор</p>		
	<p>Разработать и утвердить регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги.</p>	<p>01.02.2025</p>	<p>Панкова Наталья Алексеевна директор</p>		

<p>2</p> <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (7,31% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Организовать и проводить инструктажи и обучающие тренинги ("Этика педагога", "Тренинг эффективного общения"), направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики (с периодичностью не реже 1 раза в четверть)</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Панкова Наталья Алексеевна директор</p>		
<p>3</p> <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (2,52% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разработать памятки "Профессиональная этика работника школы при использовании дистанционных форм взаимодействия", "Профессиональная этика секретаря при использовании дистанционных форм взаимодействия", "Профессиональная этика сотрудника охраны при использовании дистанционных форм взаимодействия" (по согласованию).</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Панкова Наталья Алексеевна директор</p>		

У. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

4	<p>Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родителям и знакомым (27,63% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Проводить общешкольные тематические собрания (в соответствии с планом работы школы, 1 раз в четверть)</p>	01.12.2025	<p>Панкова Наталья Алексеевна директор</p>		
		<p>Проводить открытые праздничные концерты для родителей (в соответствии с планом мероприятий на учебный год)</p>	01.12.2025	<p>Панкова Наталья Алексеевна директор</p>		
		<p>Проводить отчетные мероприятия по дополнительным услугам (2 раза в год)</p>	01.12.2025	<p>Панкова Наталья Алексеевна директор</p>		
		<p>Участвовать в профессиональном конкурсе "Педагогический дебют"</p>	01.12.2025	<p>Панкова Наталья Алексеевна директор</p>		
		<p>Участвовать в городском конкурсе "Управленческая команда-2025"</p>	01.12.2025	<p>Панкова Наталья Алексеевна директор</p>		
		<p>Принять участие в совместных мероприятиях с ТОС Чапаевский (2 раза в год)</p>	01.12.2025	<p>Панкова Наталья Алексеевна директор</p>		
		<p>Проводить совместные субботники с родителями (2 раза в год)</p>	01.12.2025	<p>Панкова Наталья Алексеевна директор</p>		
		<p>Обновлять информацию в группе Вконтакте, на официальном сайте школы (ежедневно)</p>	01.12.2025	<p>Панкова Наталья Алексеевна директор</p>		

5	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (14,41% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разместить информацию об изменениях в расписании в группе ВКонтакте, Сферум (ежедневно)</p>	01.12.2025	<p>Панкова Наталья Алексеевна директор</p>		
6	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (16,52% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Проводить косметические ремонты помещений школы по мере необходимости</p>	01.12.2025	<p>Панкова Наталья Алексеевна директор</p>		
		<p>Внести в план ФХД приобретение для обновления материально-технической базы кабинетов</p>	01.02.2025	<p>Панкова Наталья Алексеевна директор</p>		